

Prot int. n. 1239/10

COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO

Provincia di Verona

P.I. e C.F. 00360350235

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA SCUOLE TERRITORIO COMUNALE ART. 30 D.LGS. 163/2006 E S.M. ED I. PER LA DURATA DI ANNI TRE + DUE ANNI EX ARTICOLO 57, COMMA 5, LETTERA B) DEL D.LGS. 163/2006. PROT. 1154 DEL 22.06.2010-CIG 05015178E9.

ERRATA CORRIGE PROCEDURA DI GARA

Con riferimento alla gara a procedura aperta per l’affidamento in concessione del servizio di mensa scolastica delle scuole del territorio comunale comprensivo della gestione degli incassi delle rette per la durata di anni tre con decorrenza dall’anno scolastico 2010/2011 più eventuali 2 anni di cui all’opzione art. 57, comma 5, lettera b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m. ed i. per un importo complessivo a base di gara quinquennale di Euro 3.500.000,00 di cui Euro 6.750,00 per oneri della sicurezza, indetta con determinazione dirigenziale n. 650 del 21.06.2010, pubblicata all’albo pretorio, sito internet comunale, sulla GUCE in data 22.06.2010 e sulla Guri il 25.06.2010, si comunica quanto segue:

SI RIVELA UN ERRORE MATERIALE RIGUARDANTE IL DISCIPLINARE ALLEGATO AL BANDO DI GARA ove all’articolo 12 – Elementi di aggiudicazione – pagina 13 l’elemento di aggiudicazione “Offerta Tecnica” n.10) Progetti migliorativi del servizio di riscossione con sistemi di “pre pagato” non coincide nella dizione letterale con quanto disposto dal Capitolato d’oneri di concessione servizio di ristorazione scolastica e del servizio di riscossione, all’articolo 22 “Modalità di gara e aggiudicazione” pag. 22 criteri di aggiudicazione, nella parte in cui si indicano i sub punteggi e sub criteri a cui la Commissione di Gara si attiene per l’assegnazione dei relativi punteggi, nell’esame dell’Offerta Tecnica.

Si procede quindi a correggere il disciplinare di gara con l’esatta dicitura di cui al Capitolato speciale d’appalto in merito al criterio di aggiudicazione individuato con il n.10), di cui all’articolo 22 del capitolato d’oneri e precisamente

<p><u>10) Progetti migliorativi del servizio di riscossione con sistemi di “pre-pagato”.</u></p> <p><u>(Ogni progetto dovrà illustrare le dotazioni software ed hardware relative.)</u></p>	<p><i>Da 0 a 7 punti</i></p> <p><u>7 punti = Sistema di riscossione pre-pagato con fatturazione anticipata e conguaglio. Con comunicazione telefonica gratuita. dei pasti da non fornire, da parte dell’utente . Contabilizzazione automatica dei pasti da fornire e da fatturare all’utente. Nessuna dotazione hardware nelle scuole. Possibilità di accedere alla propria contabilità per ogni singolo utente sul WEB. Ogni onere a carico della ditta. A partire da anno 2011/12</u></p>
---	---

	<p>4 punti = Sistema di riscossione pre-pagato con badge elettronico ricaricabile. Sono compresi tutti i supporti informatici nelle scuole e nei punti di ricarica. Ogni onere a carico della ditta. A partire da anno 2011/12</p> <p>2 punti = Sistema di riscossione pre-pagato con buoni-pasto cartacei. Ogni buono sarà identificabile singolarmente con lettura ottica Sono compresi la stampa e i punti vendita dei buoni. Ogni onere e apparecchiatura elettronica sono a carico della ditta. A partire da anno 2011/12</p> <p>0 punti= nessun progetto presentato</p>
--	--

Si precisa che la presente rappresenta una sola correzione di errore materiale di riporto tra quanto disposto dal capitolato d'oneri concessione servizio di ristorazione scolastica e del servizio di riscossione articolo 22 "Modalità di gara e aggiudicazione" pagina 22 rispetto al disciplinare di gara articolo 12 – "Elementi di aggiudicazione" pagina 11, che deve riportare pedissequamente quanto disposto in termini di criteri di aggiudicazione dal capitolato.

Non vengono quindi riaperti i termini di gara e rimangono inalterate le condizioni di gara.

La presente errata corregge viene pubblicata all'albo pretorio e sito internet comunale, insieme al disciplinare di gara corretto con quanto previsto.

Per ogni informazione e/o chiarimento contattare i seguenti recapiti telefonici:-045/8290268 – 281 – 262 – 280..

All.1) disciplinare corretto

San Giovanni Lupatoto, 08.07.2010.

PER IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Dott.ssa Claudia Zanardi

IL SEGRETARIO GENERALE E DIRIGENTE

Dott. Alberto Bignone